

**BIÊN BẢN  
KIỂM TRA, GIÁM SÁT CÔNG TÁC BÁN TRÚ**

Thời gian: Hôm nay, ngày 16...tháng 4...năm 2026..

Địa điểm: Y.óp B.2...Mầm...Giáo...nhỏ.....

**1. Thành phần kiểm tra, giám sát:**

Ban giám hiệu: Nguyễn Thị Diệp.....

Cán bộ y tế: Lê Hồng Hà.....

Ban TTND: Nguyễn Thị Thanh Dung.....

**2. Thành phần được kiểm tra, giám sát**

Vũ Thị Thu - GV Lớp B2 - MGN.....

Lương Thị Dung - NV NĐ.....

**3. Nội dung kiểm tra, giám sát:**

Kiểm tra chất lượng, số lượng thức ăn trước khi giao nhận tại lớp.....

**4. Kết quả kiểm tra, giám sát.**

Bộ phận nuôi dưỡng thực hiện giao nhận đúng giờ.  
Trang phục gọn gàng.  
Thức ăn đủ, khẩu phần - Đảm bảo chín kỹ, cơm nóng ăn hấp vệ sinh.  
Dụng cụ chứa đựng, vận chuyển thức ăn sạch sẽ, có nắp đậy kín.  
Giáo viên và nhân viên nuôi dưỡng thực hiện tốt.  
Có sổ giao nhận ghi đầy đủ - rõ ràng.

**5. Kiến nghị của đoàn kiểm tra**

.....  
.....  
.....

**6. ý kiến bộ phận được kiểm tra**

.....  
.....

**BỘ PHẬN ĐƯỢC KIỂM TRA**

**ĐOÀN KIỂM TRA, GIÁM SÁT**

GV  
Vũ Thị Thu  
NV nuôi dưỡng  
Lương Thị Dung

BGH  
Nguyễn Thị Diệp  
Y tế  
Lê Hồng Hà  
TT  
Nguyễn Thị Thanh Dung